



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ครั้งที่ ๑

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

เทศบาลตำบลโนนแดง  
อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

สำนักปลัดเทศบาล  
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

# ส่วนที่ 1 ประกอบด้วย

- โครงการวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป  
(เอกสารหมายเลข ๒)
- โครงการที่มีการประเมินผล (เอกสารหมายเลข ๓)
- โครงการที่ไม่ได้ประเมินผล (เอกสารหมายเลข ๔)

โครงการ/กิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีวงเงินตั้งแต่ 100,000.-บาท ขึ้นไป  
 ของ เทศบาลตำบลโนนแดง ครั้งที่ 1/2561  
 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561

ลำดับที่	โครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ	100,000	สำนักปลัด	
2	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (OD)	100,000	สำนักปลัด	
3	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของพนักงาน	200,000	สำนักปลัด	
	เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร			
	สมาชิกสภาเทศบาลฯ คณะกรรมการชุมชน อสม. และอปพร.			
4	โครงการส่งเสริมการผลิตข้าวพันธุ์ดีและมีคุณภาพ	100,000	สำนักปลัด	
5	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000	กองคลัง	
6	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดเทศบาลตำบลโนนแดง	200,000	กองการศึกษา	
7	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนในเขตเทศบาลตำบล	150,000	กองการศึกษา	
	โนนแดง และโครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างชุมชน			
	ภายในเขตเทศบาลตำบลโนนแดง			
8	โครงการจัดงานพระราชพิธีอื่นๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างปี	100,000	กองการศึกษา	
9	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	100,000	กองการศึกษา	
10	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	100,000	กองการศึกษา	
11	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาห้องสมุด โรงเรียนอนุบาลฯ	100,000	ร.ร.อนุบาลฯ	
12	โครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียนอนุบาลฯ	297,020	ร.ร.อนุบาลฯ	
13	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลฯ	620,000	ร.ร.อนุบาลฯ	
14	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ	466,450	ร.ร.อนุบาลฯ	
	อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ร.ร.อนุบาลฯ)			
15	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนและ	200,000	ร.ร.อนุบาลฯ	
	อาคารประกอบ (ร.ร.อนุบาลฯ)			
16	การพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการ	200,000	ร.ร.อนุบาลฯ	
	พัฒนาห้องถิ่น (SBMLD) ของโรงเรียนอนุบาลฯ			
17	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ	1,028,980	ร.ร.เทศบาลฯ	
	อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ร.ร.เทศบาลฯ)			
18	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลฯ	100,000	ร.ร.เทศบาลฯ	

## โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีวงเงินตั้งแต่ 100,000.-บาท ขึ้นไป

ของ เทศบาลตำบลโนนแดง ครั้งที่ 1/2561

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561

ลำดับที่	โครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน	หมายเหตุ
19	การพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD) ของโรงเรียนเทศบาลฯ	300,000	ร.ร.เทศบาลฯ	
20	โครงการส่งเสริมให้นักเรียนและคณะครูเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กีฬา และทักษะอื่นๆ (ร.ร.เทศบาลฯ)	100,000	ร.ร.เทศบาลฯ	
21	โครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียนเทศบาลฯ	450,310	ร.ร.เทศบาลฯ	
22	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนเทศบาลฯ	940,000	ร.ร.เทศบาลฯ	
23	โครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียนชุมชนโนนแดง	898,700	ร.ร.ชุมชนฯ	
24	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนชุมชนโนนแดง	1,876,000	ร.ร.ชุมชนฯ	
25	อุดหนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานในเขต อปท.	100,000	กองสาธารณสุขฯ	
26	โครงการปรับแก้ที่ดินบริเวณสนามโรงเรียนเทศบาลฯ	100,000	ร.ร.เทศบาลฯ	
27	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนและอาคารประกอบ (ร.ร.เทศบาลฯ)	200,000	ร.ร.เทศบาลฯ	
28	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่ถนน ทช. บ้านนางหวาง อยู่รอด ม.10	230,000	กองช่าง	
29	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (หลัง ชกส.) ตรอก 1 ซอย 9 ม.1	295,000	กองช่าง	
30	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านนายวิโรจน์ พลนอก ถึงสระคู่มัสมป้อย ชุมชนหนองโจด ม.13	686,000	กองช่าง	
31	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านนายพุด พลจันทร์ ถึงหลังวัดโนนแดง	440,000	กองช่าง	
32	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำซอย 23 จากปากซอย ถึงซอยกลางบ้าน ม.11 ชุมชนใหม่ศรีประทาน	336,000	กองช่าง	
33	โครงการวางท่อระบายน้ำจากบ้านนางเสนห์ ถึงสี่แยกโรงสีซอย 9 ม.1	630,000	กองช่าง	
34	โครงการปรับปรุงอาคารโรงจอดรถ สำนักงานการประปาเทศบาลตำบลโนนแดง ม.4	100,000	กองช่าง	

โครงการ/กิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีวงเงินตั้งแต่ 100,000.-บาท ขึ้นไป

ของ เทศบาลตำบลโนนแดง ครั้งที่ 1/2561

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561

ลำดับที่	โครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน	หมายเหตุ
35	โครงการก่อสร้างทางเท้าภายในโรงเรียนเทศบาลตำบล โนนแดง ม.12	350,000	กองช่าง	กันเงิน60
36	โครงการก่อสร้างสระว่ายน้ำของโรงเรียนเทศบาลตำบล โนนแดง ม.12	1,800,000	กองช่าง	กันเงิน60
37	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายนวล อาดมะคัน ม.3	173,000	กองช่าง	กันเงิน60
38	โครงการวางท่อระบายน้ำถนนเทศบาล 12 ม.15	100,000	กองช่าง	กันเงิน60
39	โครงการวางท่อระบายน้ำด้านซ้ายทางหลวงหมายเลข 207 ตั้งแต่ด้านหน้าร้านประภารุ่งเรือง ถึงถนนเทศบาล 11 ม.15	2,200,000	กองช่าง	กันเงิน60
40	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำซอย 7 ม.15	500,000	กองช่าง	กันเงิน60
41	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านสัมปอຍถึงถนน คสล. วัดร้าง ม.4	500,000	กองช่าง	กันเงิน60
42	โครงการจัดทำป้ายชอยต่างๆ ในเขตเทศบาล	300,000	กองช่าง	กันเงิน60
	<b>รวมทั้งสิ้น 42 โครงการ</b>	<b>17,867,460</b>		

## โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ พ.ศ. 2561 วงเงินตั้งแต่ 100,000.-บาท ที่มีการประเมินผลโครงการ

ของ เทศบาลตำบลโนนแดง ครั้งที่ 1/2561

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	เบิกจ่ายจริงตามโครงการ	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (OD)	300,000	212,374.00	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่
2	โครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียนอนุบาลฯ	297,020	137,460.40	ร.ร.อนุบาลฯ	
3	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลฯ	620,000	400,000.00	ร.ร.อนุบาลฯ	
4	โครงการจัดทำป้ายชอยต่างๆ ในเขตเทศบาล	300,000	250,105.62	กองช่าง	กันเงิน60
	<b>รวมทั้งสิ้น 4 โครงการ</b>	<b>1,517,020</b>	<b>999,940.02</b>		

## โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วงเงินตั้งแต่ 100,000.-บาท ที่ไม่เต็มการประเมินผลโครงการ

ของ เทศบาลตำบลโนนแดง ครั้งที่ 1/2561

ลำดับที่	โครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ	100,000	-	สำนักปลัด	รอดำเนินการ
2	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร	200,000	-	สำนักปลัด	รอดำเนินการ
3	สมาชิกสภาเทศบาลฯ คณะกรรมการชุมชน อสม. และอปพร.				
3	โครงการส่งเสริมการผลิตข้าวพันธุ์ดีและมีคุณภาพ	100,000	90,305	สำนักปลัด	เบิกจ่ายไม่เกินแสน
4	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000	-	กองคลัง	รอดำเนินการ
5	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดเทศบาลตำบล โนนแดง	200,000	93,660	กองการศึกษา	เบิกจ่ายไม่เกินแสน
6	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนในเขตเทศบาลตำบล โนนแดง และโครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างชุมชน	150,000	-	กองการศึกษา	รอดำเนินการ
7	โครงการจัดงานพระราชพิธีอื่นๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างปี	100,000	100,000	กองการศึกษา	รอรายงานผล
8	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	100,000	52,100	กองการศึกษา	เบิกจ่ายไม่เกินแสน
9	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	100,000	40,000	กองการศึกษา	เบิกจ่ายไม่เกินแสน
10	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนอนุบาลฯ	100,000	-	ร.ร.อนุบาลฯ	รอดำเนินการ
11	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ร.ร.อนุบาลฯ)	466,450	-	ร.ร.อนุบาลฯ	ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ
12	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนและอาคารประกอบ (ร.ร.อนุบาลฯ)	200,000	-	ร.ร.อนุบาลฯ	รอดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วงเงินตั้งแต่ 100,000.-บาท ที่ไม่เต็มการประเมินผลโครงการ  
ของ เทศบาลตำบลโนนแดง ครั้งที่ 1/2561

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	หน่วยงาน	หมายเหตุ
13	การพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD) ของโรงเรียนอนุบาลฯ	200,000	-	ร.ร.อนุบาลฯ	รอดำเนินการ
14	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ร.ร.เทศบาลฯ)	1,028,980		ร.ร.เทศบาลฯ	รอดำเนินการ
15	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลฯ	100,000	-	ร.ร.เทศบาลฯ	รอดำเนินการ
16	การพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD) ของโรงเรียนเทศบาลฯ	300,000	-	ร.ร.เทศบาลฯ	รอดำเนินการ
17	โครงการส่งเสริมให้นักเรียนและคณะครูเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กีฬา และทักษะอื่นๆ (ร.ร.เทศบาลฯ)	100,000	-	ร.ร.เทศบาลฯ	รอดำเนินการ
18	โครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียนเทศบาลฯ	450,310	-	ร.ร.เทศบาลฯ	ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ
19	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนเทศบาลฯ	940,000	-	ร.ร.เทศบาลฯ	ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ
20	โครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียนชุมชนโนนแดง	898,700	-	ร.ร.ชุมชนฯ	ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ
21	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนชุมชนโนนแดง	1,876,000	-	ร.ร.ชุมชนฯ	ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ
22	อุดหนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานในเขต อบท.	100,000	-	กองสาธารณสุขฯ	ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ
23	โครงการปรับเกยลัดยบริเวณสนามโรงเรียนเทศบาลฯ	100,000	99,000	ร.ร.เทศบาลฯ	เบิกจ่ายไม่เงินแสน
24	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนและอาคารประกอบ (ร.ร.เทศบาลฯ)	200,000	-	ร.ร.เทศบาลฯ	รอดำเนินการ



โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วงเงินตั้งแต่ 100,000.-บาท ที่ไม่ได้รับการประเมินผลโครงการ  
ของ เทศบาลตำบลโนนแดง ครั้งที่ 1/2561

ลำดับที่	โครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	หน่วยงาน	หมายเหตุ
25	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่ถนน ทช. บ้านนางหวาง อยู่รอด ม.10	230,000	-	กองช่าง	รอดำเนินการ
26	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (หลัง ๓กส.) ทรอก 1 ชอย 9 ม.1	295,000	-	กองช่าง	รอดำเนินการ
27	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านนาวิโรจน์ ผลิตออก ถึงสระคู่มัสมีปอຍ ชุมชนหนองโจด ม.13	686,000	-	กองช่าง	รอดำเนินการ
28	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านนายพุดม พลจันทร์ ถึงหลังวัด โนนแดง	440,000	-	กองช่าง	รอดำเนินการ
29	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำชอย 23 จากปากชอย ถึงชอย กลางบ้าน ม.11 ชุมชนใหม่ศรีประทาน	336,000	-	กองช่าง	รอดำเนินการ
30	โครงการวางท่อระบายน้ำจากบ้านนางแสนห์ ถึงสี่แยก โรงสีชอย 9 ม.1	630,000	-	กองช่าง	รอดำเนินการ
31	โครงการปรับปรุงอาคารโรงจอดรถ สำนักงานการประปา เทศบาลตำบลโนนแดง ม.4	100,000	-	กองช่าง	รอดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วงเงินตั้งแต่ 100,000.-บาท ที่อนุมัติการประเมินผลโครงการ  
ของ เทศบาลตำบลโนนแดง ครั้งที่ 1/2561

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	หน่วยงาน	หมายเหตุ
32	โครงการก่อสร้างทางเท้าภายในโรงเรียนเทศบาลตำบล โนนแดง ม.12	350,000	-	กองช่าง	กันเงินงบ60 รอคำนับการ
33	โครงการก่อสร้างสระว่ายน้ำของโรงเรียนเทศบาลตำบล โนนแดง ม.12	1,800,000	-	กองช่าง	กันเงินงบ60 รอคำนับการ
34	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนาหวด อادمะด้น ม.3	173,000	-	กองช่าง	กันเงินงบ60 รอคำนับการ
35	โครงการวางท่อระบายน้ำถนนเทศบาล 12 ม.15	100,000	-	กองช่าง	กันเงินงบ60 รอคำนับการ
36	โครงการวางท่อระบายน้ำด้านซ้ายทางหลวงหมายเลข 207 ตั้งแต่ด้านหน้าร้านประภากรู้อีรื่อง ถึงถนนเทศบาล 11 ม.15	2,200,000	-	กองช่าง	กันเงินงบ60 รอคำนับการ
37	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำซอย 7 ม.15	500,000	-	กองช่าง	กันเงินงบ60 รอคำนับการ
38	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านสันปอียดถึงถนน คสล. วัดร้าง ม.4	500,000	-	กองช่าง	กันเงินงบ60 รอคำนับการ
	<b>รวมทั้งสิ้น 38 โครงการ</b>	<b>16,350,440</b>	<b>475,065</b>		

---

## ส่วนที่ 2 ประกอบด้วย

- รายงานผลโครงการที่มีการประเมินผล
- เอกสารประกอบการติดตามประเมินผล

---

**1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร**  
**(OD)**  
**(สำนักปลัดเทศบาล)**

---



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนแดง.....

ที่ .....นม.๕๕๐๐๑/๒๕๖๑..... วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง รายงานผลโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (OD) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑.....

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนแดง ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (OD) ของเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๖๓ คน ณ จังหวัดราชบุรี งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (-สามแสนบาทถ้วน-)

### ๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การจัดโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบประเมิน จำนวน ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จึงรายงานผลการอบรม ดังนี้

รายการประเมิน	คะแนน					
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง	หมายเหตุ
๑. ด้านวิทยากรบรรยาย	๓๔	๒๘	๑	-	-	๖๓
๒. ด้านความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	๓๔	๒๓	๖	-	-	๖๓
๓. ความรู้ที่ได้จากการจัดโครงการสามารถนำมาใช้ได้จริง	๓๒	๒๔	๗	-	-	๖๓
๔. วัน เวลา ที่จัดโครงการมีความเหมาะสมเพียงใด	๒๘	๒๙	๖	-	-	๖๓
๕. สถานที่และกิจกรรมที่จัดโครงการ	๓๕	๒๓	๕	-	-	๖๓
๖. อาหารและเครื่องดื่ม	๓๔	๒๗	๒	-	-	๖๓
๗. ที่พัก	๓๗	๒๔	๒	-	-	๖๓
๘. พาหนะในการเดินทาง	๓๕	๒๒	๖	-	-	๖๓
๙. การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓๐	๒๕	๘	-	-	๖๓
๑๐. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดโครงการ	๒๙	๒๘	๖	-	-	๖๓

/ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ

๑. สนุกได้ความรู้เกินเป้าหมาย ลงมือปฏิบัติด้วยจะเยี่ยมมากๆ
  ๒. จัดกิจกรรมอบรม (OD) เป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ เชื่อมความสัมพันธ์ ความรักในองค์กร
    ๓. ได้ประสบการณ์อย่างสมบูรณ์แบบ จากการดูงาน
    ๔. การมาดูงานครั้งนี้ดีมาก ได้ความรู้ ประสบการณ์มากมาย ขอให้จัดดูงานไปเรื่อยๆ
    ๕. เป็นโครงการที่ดี มีประโยชน์มาก ในการแลกเปลี่ยนความรู้ การอยู่ร่วมกัน สามารถนำมาปรับใช้
  - ควรจัดโครงการนี้เป็นประจำทุกปีด้วยครับ
    ๖. ควรจัดทุกๆ ปี
    ๗. อยากไปต่างประเทศ
    ๘. ควรให้มีทุกๆ ปี
    ๙. ทุกอย่างดีอยู่แล้ว
  ๑๐. สถานที่ดูงานทุกอย่างเหมาะสม น่าสนใจอย่างยิ่ง สามารถนำแนวคิดและวิธีการบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงานของเทศบาลตำบลโนนแดงได้อย่างดียิ่ง ทั้งสถานศึกษาและสำนักงานเทศบาลตำบลโนนแดง
    ๑๑. ดีๆ
    ๑๒. เครื่องเสียงและเพลงไม่ทันสมัย (ในรีสอร์ท)
    ๑๓. ดีมากค่ะ อยากให้จัดทุกๆ ปี
    ๑๔. เป็นโครงการและกิจกรรมที่ดีมาก ทำให้ได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ สามารถนำความรู้ที่ได้รับนำกลับไปประยุกต์ใช้ในชุมชนของเราได้ และต้องขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี และคณะผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกคน ที่ได้มีปฏิสัมพันธ์กัน ได้ความรัก ความอบอุ่นจากกัน เป็นโครงการที่ดีมากครับ
    ๑๕. อยากให้จัดกิจกรรมทุกปี
    ๑๖. ให้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (OD) ทุกปี
    ๑๗. เป็นโครงการที่ดี อยากให้มีกิจกรรมแบบนี้ทุกปีงบประมาณ
๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและใช้เป็นแนวทางในการจัดโครงการในครั้งต่อไป

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ

ข. ทิมดอรา วา ๐๑/๑๗/๒๐๒๑  
ท. รศ. ด. ท. ๐๑/๑๗/๒๐๒๑



(นางภาณุชนารถ จิตรพิมาย)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

๑๒ มี.ค. ๖๑



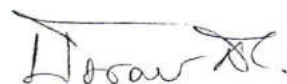
(นางสาวสุดารัตน์ ภูชนิด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ (นายจรพงษ์ จันทนามศิริรักษ์)

- ๐๐๑๗๒๐๒๑๐



๑๒ มี.ค. ๖๑

ประมวลภาพโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (OD) ของเทศบาลตำบลโนนแดง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ณ เทศบาลตำบลโนนแดง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

ช่วงเช้า

พิธีเปิดโครงการเพิ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากร (OD) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



โดย นายธีรพงษ์ จินตนามณีรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลโนนแดง

ช่วงเช้า  
เริ่มการฝึกอบรม

บรรยาย เรื่อง ประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น  
และผลประโยชน์ทับซ้อน : แนวคิดและแนวทางการป้องกันแก้ไข



โดย นายโกศล ธรรมวิเศษ ปลัดอำเภอโนนแดง



ช่วงบ่าย

บรรยาย ในหัวข้อระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่ควรรู้เกี่ยวกับสภาเทศบาล  
และบทบาทหน้าที่ในการทำงาน และความสัมพันธ์ของบุคลากรภายในองค์กร

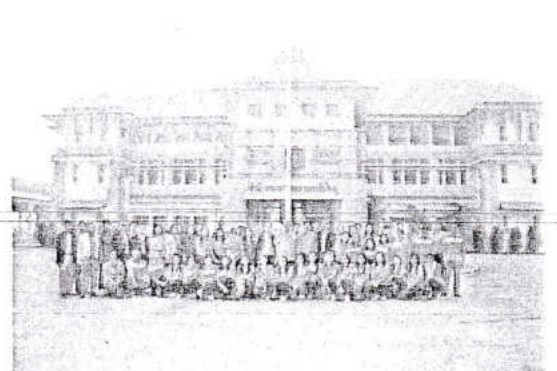
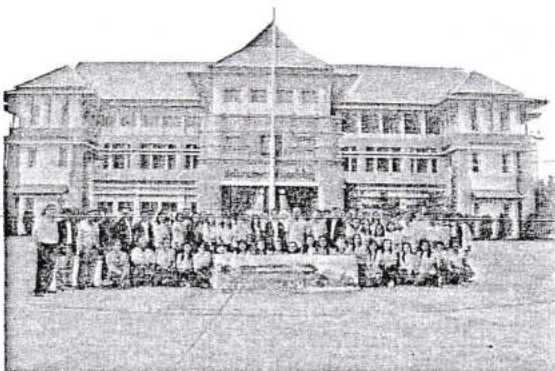
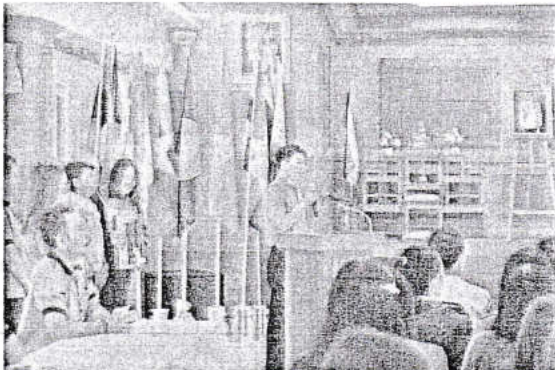
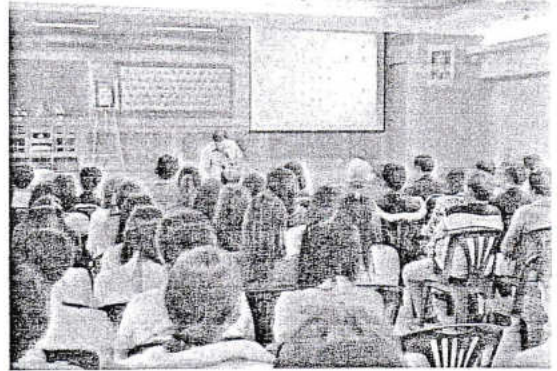
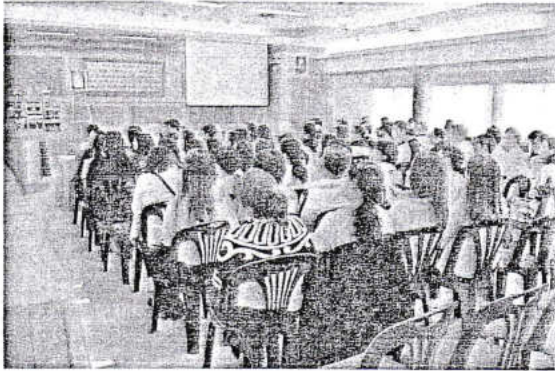
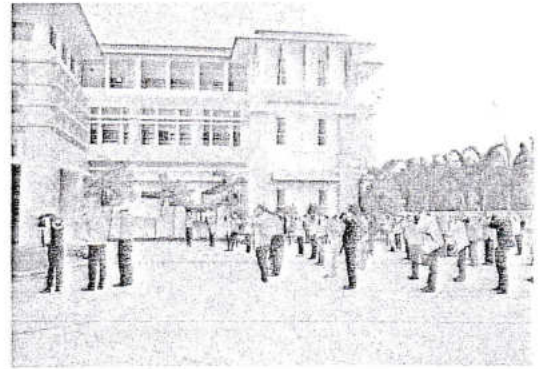
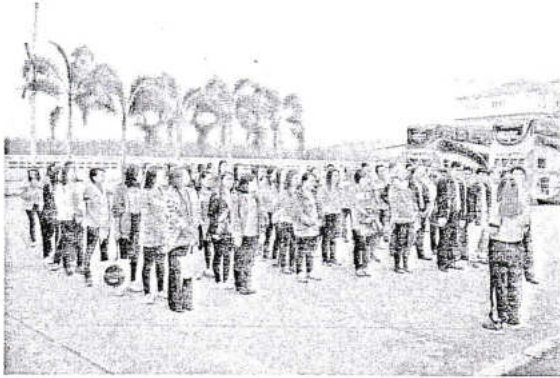


โดย นางสมถวิล ขอบนา ท้องถิ่นอำเภอนอนแดง

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

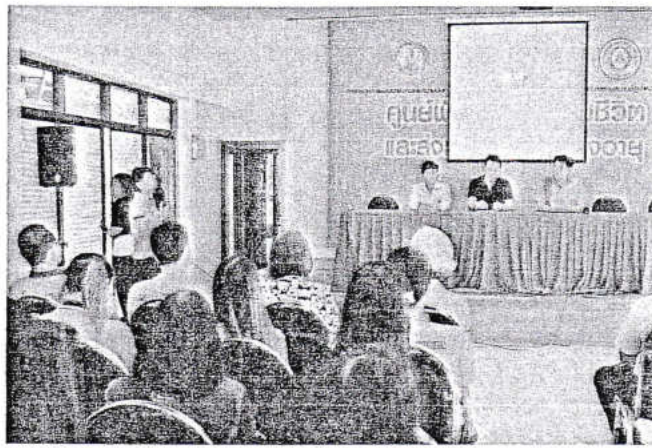
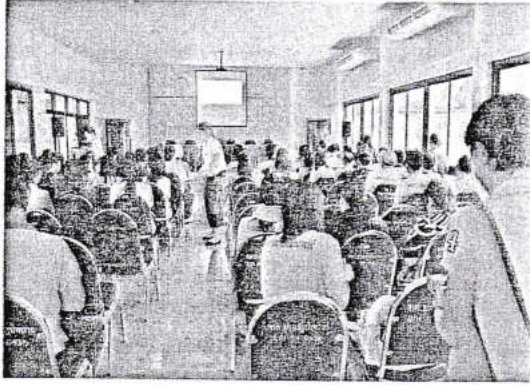
ช่วงเช้า

ดูงานที่เทศบาลตำบลกรับใหญ่ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี



ช่วงบ่าย

จัดงานที่เทศบาลตำบลบ้านชัยภู้าหาย ตำบลท่าเคย อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี



---

**2. โครงการอาหารเสริม(นม)**  
**(โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง)**



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนแดง

ที่ นม ๕๕๐๐๔.๑/ ๓๖

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการประเมินความพึงพอใจ ตามโครงการที่มีการเบิกจ่ายงบประมาณตั้งแต่หนึ่งแสนบาท

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนแดง

### เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลโนนแดง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายกองการศึกษา หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ กำหนดให้โครงการที่มีการเบิกจ่ายงบประมาณตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ให้มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในเขตบริการของเทศบาลละกลุ่มเป้าหมายของโครงการ แล้วรายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

### ข้อเท็จจริง

โรงเรียนได้ดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานที่ที่มีการเบิกจ่ายตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง
๒. โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน

ทั้งนี้ โรงเรียนได้รวบรวมข้อมูลและประเมินความพึงพอใจจากผู้ปกครอง ประชาชนในเขตบริการ และกลุ่มเป้าหมายของโครงการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการประเมินความพึงพอใจในการจัดมาตรฐานบริการสาธารณะของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ตามโครงการดังกล่าว ดังรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เห็นควรรายงานผลการประเมินต่อนายกเทศมณฑล และดำเนินการแจ้งผลการประเมินต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- ดัด ชง. ชนบทาตพุด ศึกษานิเทศก์  
สาย อนุบาลประถม ๒ ตำบลโนนแดง  
ที่วัดท่าไทรขงประจวบคีรีขันธ์ ๗๕๖๑๒๖

(นางพรพัชร ราชนิล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- ๗๕๖๑๒๖

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

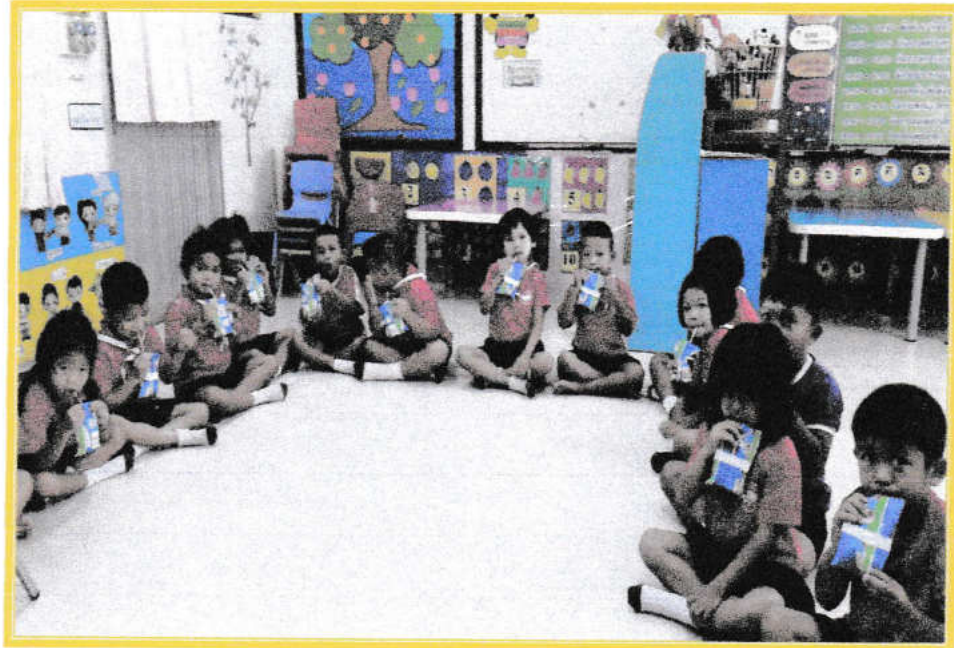
- เพื่อแจ้งให้ทราบและพิจารณา  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ

ปลัดเทศบาล

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง

(นาย ..... )

ปลัดเทศบาลตำบลโนนแดง

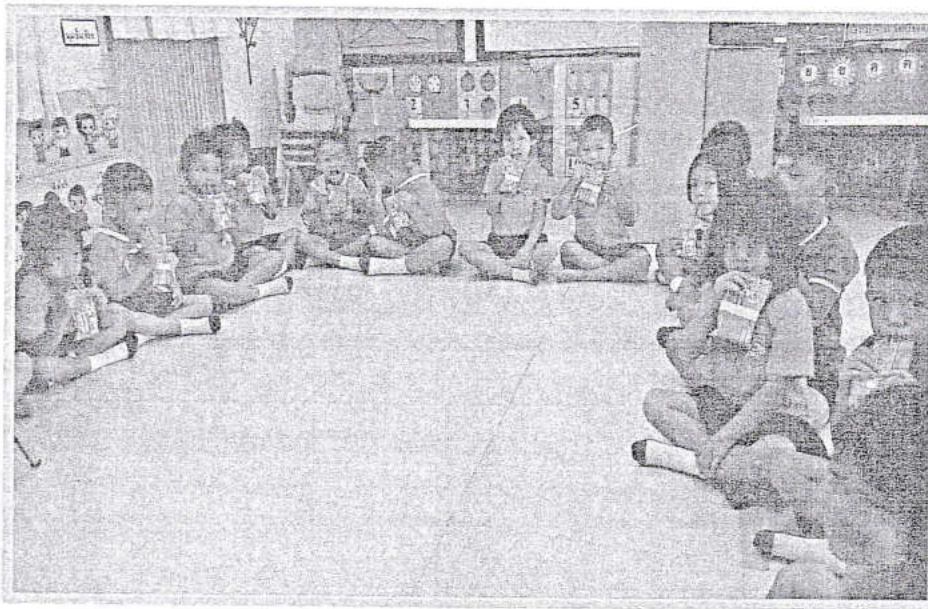


ภาพประกอบอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง  
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560

ลงชื่อ.....*พัชรัตน์*.....ผู้รับรอง  
(นางพัชรัตน์ นิธิวรรณันท์)  
ตำแหน่ง ครู



รายงานสรุปผลการประเมิน  
อาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนอนุบาล  
เทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีภาคเรียนที่ 2  
ปีการศึกษา 2560



โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง  
เทศบาลตำบลโนนแดง  
อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

# สรุปผลการประเมิน

อาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาล  
ตำบลโนนแดง ประจำปีภาคเรียนที่ 2  
ปีการศึกษา 2560

ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

- เป็นโครงการที่ดีที่ได้มีการประชาสัมพันธ์โครงการกับนักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา  
๕ ๑๑๕

ลงชื่อ.....

(นางพรพัชร์ ราชนิล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง



สรุปรายงานผลการประเมิน  
อาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง  
ประจำปีการศึกษา 2560

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
2. เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนม เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา อย่างทั่วถึง ร้อยละ 100

**ขอบเขตของการประเมิน**

1. กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง จำนวน 154 คน

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนพัฒนาร่างกายให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
2. นักเรียนปลูกฝังการดื่มนม เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา อย่างทั่วถึง ร้อยละ 100

**วิธีดำเนินการ**

การติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม และวิธีการประเมินการจัดกิจกรรมดังนี้

1. สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม แบ่งเป็น 3 ตอนคือ
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
  - ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็น
  - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ
2. วิเคราะห์และแปลผลข้อมูล ในการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูลดำเนินการดังนี้
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ
  - ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็น โดยใช้ค่าเฉลี่ย  $\bar{X}$
  - ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ ( f )

### 3. การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ( $\bar{X}$ ) โดยใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ( $\bar{X}$ )	ความหมาย
4.50 – 5.00	พึงพอใจมากที่สุด
3.50 – 4.49	พึงพอใจมาก
2.50 – 3.49	พึงพอใจปานกลาง
1.50 – 2.49	พึงพอใจน้อย
1.00 – 1.49	ควรปรับปรุง

#### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง จำนวน 154 คน มีรายละเอียด ดังนี้

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
นักเรียน	154	100
รวม	154	100

จากตารางที่ 1 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักเรียน ทั้งหมด จำนวน 154 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาล  
ตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา 2560

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาล  
ตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา 2560

รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1. รดส่งนมโรงเรียนได้จัดส่งนมให้กับทางโรงเรียนตรงตามกำหนดทุกครั้ง	3.62	0.90	4	พึงพอใจมาก
2. รดส่งนมชนิดพาสเจอร์ไรส์ ดำเนินการบรรจุนมและน้ำแข็งในถังแช่นมพลาสติกที่มีฝาปิดและเก็บความเย็นได้ดี	3.50	0.86	5	พึงพอใจมาก
3. โรงเรียนได้เก็บรักษาถังแช่อาหารเสริม(นม) ชนิดพาสเจอร์ไรส์ ไว้ในที่สะอาดแสงแดดส่องไม่ถึงและควบคุมอุณหภูมิได้ไม่เกิน 8 องศาเซลเซียส จนถึงเวลาที่นมของนักเรียน	3.74	0.95	3	พึงพอใจมาก
4. โรงเรียนได้เก็บรักษาอาหารเสริม(นม) ชนิด ยู เอส ที ไว้ได้ถูกต้องตามข้อกำหนด(นมบรรจุหีบกระดากวางซ้อนกันไม่เกิน 8 ชั้น นมบรรจุพลาสติกวางซ้อนกันไม่เกิน 5 ชั้น และยกพื้นกันความชื้นอย่างน้อย 10 เซนติเมตร)	3.93	0.97	2	พึงพอใจมาก
5. โรงเรียนได้กำหนดเวลาให้นักเรียนได้ดื่มนม	4.55	0.59	1	พึงพอใจมากที่สุด
6. โรงเรียนมีปัญหาอาหารเสริม(นม) บุค เน่า หรือมีคุณภาพต่ำ	3.20	1.16	6	พึงพอใจปานกลาง
รวม	3.75	0.91		พึงพอใจมาก

จากตารางที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเฉลี่ยรวมพึงพอใจมาก ( $\bar{X} = 3.75$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าพึงพอใจมากที่สุด คือ โรงเรียนได้กำหนดเวลาให้นักเรียนได้ดื่มนม ( $\bar{X} = 4.55$ ) พึงพอใจมาก คือ

1. โรงเรียนได้เก็บรักษาอาหารเสริม(นม) ชนิด ยู เอส ที ไว้ได้ถูกต้องตามข้อกำหนด(นมบรรจุหีบกระดากวางซ้อนกันไม่เกิน 8 ชั้น นมบรรจุพลาสติกวางซ้อนกันไม่เกิน 5 ชั้น และยกพื้นกันความชื้นอย่างน้อย 10 เซนติเมตร) ( $\bar{X} = 3.93$ )
2. โรงเรียนได้เก็บรักษาถังแช่อาหารเสริม(นม) ชนิดพาสเจอร์ไรส์ ไว้ในที่สะอาดแสงแดดส่องไม่ถึงและควบคุมอุณหภูมิได้ไม่เกิน 8 องศาเซลเซียส จนถึงเวลาที่นมของนักเรียน ( $\bar{X} = 3.74$ )
3. รดส่งนมโรงเรียนได้จัดส่งนมให้กับทางโรงเรียนตรงตามกำหนดทุกครั้ง ( $\bar{X} = 3.62$ )
4. รดส่งนมชนิดพาสเจอร์ไรส์ ดำเนินการบรรจุนมและน้ำแข็งในถังแช่นมพลาสติกที่มีฝาปิดและเก็บความเย็นได้ดี ( $\bar{X} = 3.50$ )

และพึงพอใจปานกลาง คือ โรงเรียนมีปัญหาอาหารเสริม(นม) บุค เน่า หรือมีคุณภาพต่ำ ( $\bar{X} = 3.20$ )

### ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

จุดเด่นของโครงการที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียน

- โรงเรียนได้กำหนดเวลาให้นักเรียนได้ตีมนม

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนางานในครั้งต่อไป



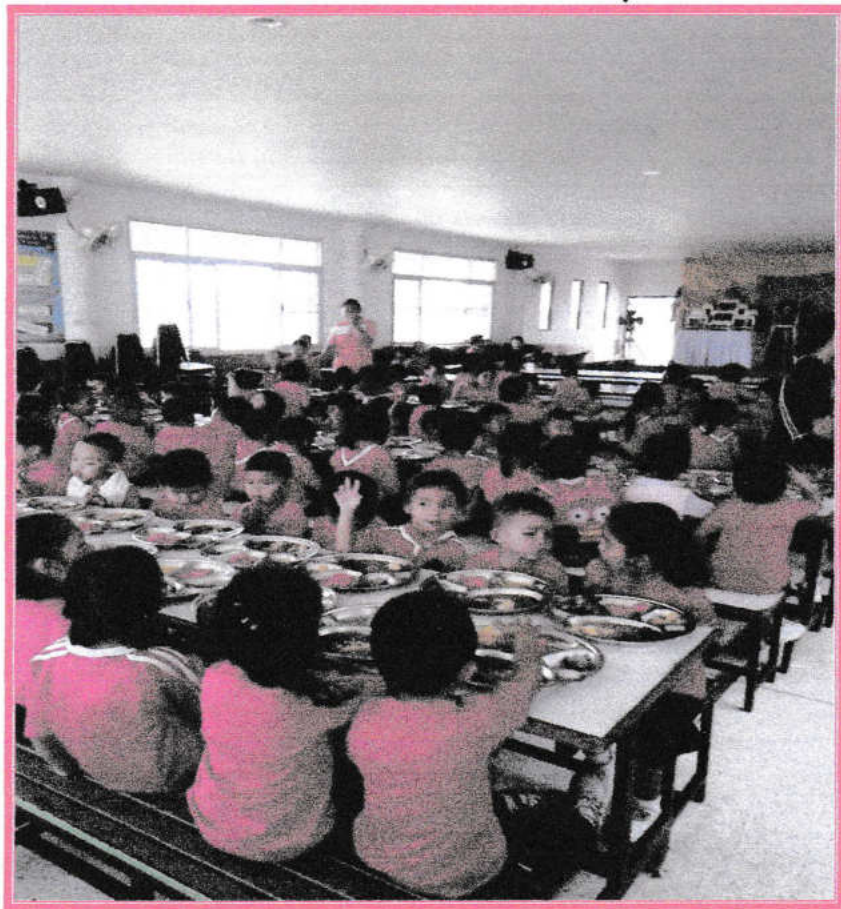
ภาพประกอบอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง  
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560

ลงชื่อ.....*พัชรัตน์*.....ผู้รับรอง  
(นางพัชรัตน์ นิธิวรรณันท์)  
ตำแหน่ง ครู

---

**3. โครงการอาหารกลางวัน**  
**(โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง)**

ภาพประกอบโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐



ขอรับรองว่าเป็นภาพถ่ายตามโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง จริง

ลงชื่อ..... *พัทธนันท์* .....

(นางพัทธนันท์ นิธิวรรณันท์)

ครู



รายงานสรุปผลการประเมิน  
โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับ  
นักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง  
ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐



โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง  
อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา



# สรุปผลการประเมิน

## โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน

### โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง

### ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....

- เมื่อได้ของครัวส่งโรงเรียนแล้วพบว่าของมีคุณภาพดีพอที่จะนำมาประกอบอาหารกลางวันได้ โดยประกอบอาหารกลางวันได้ ๕ มื้อ ๑๐๐๐ คน ส่วนของที่เหลือให้ยกเข้าโรงครัว ๔๐ คน เป็นก้อนหมักหมมด้วย

ลงชื่อ.....  .....

(นางพรพัชร์ ราชนิล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง

## คำนำ

รายงานผลการประเมิน โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ คณะกรรมการฝ่ายประเมินได้รับมอบหมายให้รวบรวมข้อมูลความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการและสรุปผลการประเมิน ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป ในโอกาสนี้ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลใคร่ขอขอบคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

สรุปผลการประเมินโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาล ตำบลโนนแดง ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐	๑
วัตถุประสงค์	๑
ขอบเขตของการประเมิน	๑
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๑
วิธีดำเนินการ	๑
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๒
สรุป	๒
ข้อเสนอแนะ	๔
ภาคผนวก	
โครงการ / กิจกรรม	
แบบประเมินโครงการ	
ภาพประกอบกิจกรรมตามโครงการ	

**สรุปรายงานผลการประเมิน**  
ตามโครงการ / กิจกรรม โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

---

**วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอและพอเพียงเหมาะสม ต่อความต้องการของร่างกายและสุขภาพอนามัยที่ดี
2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา สามารถจัดอาหารกลางวันได้อย่างยั่งยืน

**ขอบเขตของการประเมิน**

1. กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
2. ผู้ให้ข้อมูลในการประเมิน ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑๕๔ คน

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. โรงเรียนสามารถดำเนินการตามโครงการอาหารกลางวันแบบยั่งยืนได้
2. โรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบให้แก่โรงเรียนอื่นๆได้

**วิธีดำเนินการ**

การติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โรงเรียนได้ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม และวิธีการประเมินการจัดกิจกรรมตามโครงการดังนี้

1. **สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน** เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม แบ่งเป็น ๓ ตอนคือ  
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม  
ตอนที่ ๒ ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐  
ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ
2. **วิเคราะห์และแปลผลข้อมูล** ในการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูลดำเนินการดังนี้  
ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ  
ตอนที่ ๒ ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับจัดโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยใช้ค่าเฉลี่ย  $\bar{X}$   
ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ ( $f$ )

## ๑. การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ( $\bar{X}$ ) โดยใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ( $\bar{X}$ )	ความหมาย
๔.๕ - ๕.๐๐	เห็นด้วยมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
๓.๕๐ - ๔.๔๙	เห็นด้วยมาก / เหมาะสมมาก
๒.๕๐ - ๓.๔๙	เห็นด้วยปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
๑.๕๐ - ๒.๔๙	เห็นด้วยน้อย / เหมาะสมน้อย
๑.๐๐ - ๑.๔๙	ไม่เห็นด้วย / ควรปรับปรุง

## ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับข้อมูลกลับคืน จำนวน ๑๕๔ ฉบับ มีรายละเอียด ดังนี้

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
นักเรียน	๑๕๔	๙๗.๐๐
รวม	๑๕๔	๙๗.๐๐

จากตารางที่ ๑ ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด จำนวน ๑๕๔ คน นักเรียนตอบแบบสอบถาม คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๐๐

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรม โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรม โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับ ที่	ความหมาย
1. นักเรียนขอรายการอาหารกลางวันที่โรงเรียนจัดให้หรือไม่	๓.๑๓	๐.๐๐	๑	เห็นด้วยมากที่สุด
2. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันเพียงพอกับความต้องการหรือไม่	๓.๑๒	๐.๑๔	๕	เห็นด้วยมากที่สุด
3.อาหารกลางวันที่นักเรียนได้รับมีคุณภาพหรือไม่	๓.๐๗	๐.๒๙	๖	เห็นด้วยมากที่สุด
4. สถานที่รับประทานอาหาร เหมาะสมถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร	๓.๑๑	๐.๑๙	๒	เห็นด้วยมากที่สุด
5. วัสดุอุปกรณ์สำหรับการประกอบอาหาร เหมาะสมถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร	๓.๐๙	๐.๒๖	๔	เห็นด้วยมากที่สุด
6. ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากการรับประทานอาหารกลางวัน	๓.๐๘	๐.๒๘	๓	เห็นด้วยมากที่สุด
รวม	๓.๑๐	๐.๒๒		เห็นด้วยมากที่สุด

ข้อเสนอแนะอื่น รายการอาหารกลางวันที่นักเรียนชอบรับประทาน (เรียงลำดับตามความชอบ)

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ เห็นด้วยมากที่สุด ( $\bar{X} = 3.08$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด ๖ ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุดและความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วยมากที่สุด ได้แก่

๑. นักเรียนชอบรายการอาหารกลางวันที่โรงเรียนจัดให้หรือไม่
๒. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันเพียงพอกับความต้องการหรือไม่
๓. อาหารกลางวันที่นักเรียนได้รับมีคุณภาพหรือไม่
๔. สถานที่รับประทานอาหาร เหมาะสมถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร
๕. วัสดุอุปกรณ์สำหรับการประกอบอาหาร เหมาะสมถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร
๖. ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากการรับประทานอาหารกลางวัน

### ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม (เรียงลำดับจากความถี่มากไปหาน้อย)

รายการอาหารกลางวันที่นักเรียนชอบรับประทาน

- ๑.....ราดหน้าหมีกรอบ.....เกี้ยวทอด.....ฝรั่ง.....
- ๒.....ข้าวสวย.....แกงจืดไข่เจียว.....หมูทอด.....แอปเปิ้ล.....
- ๓ .....ข้าวสวย.....แกงกะทิฟัก.....ไข่ตุ๋น.....ลอดช่องน้ำกะทิ.....
- ๔.....ข้าวผัดกุนเชียง.....แกงจืดแตงกวา.....กล้วยน้ำว้า.....
- ๕.....ข้าวสวย/แกงจืดวุ้นเส้น/หมูหวาน.....แตงโม.....

### จุดเด่นของโครงการ

- นักเรียนชอบรายการอาหารกลางวันที่โรงเรียนจัดให้

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนางานในครั้งต่อไป

แบบประเมินโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้ตอบแบบประเมิน

นักเรียนชาย

นักเรียนหญิง

ส่วนที่ ๒ รายการประเมิน

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนตามความคิดเห็นของท่าน

๕ = มากที่สุด

๔ = มาก

๓ = ปานกลาง

๒ = น้อย

๑ = น้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อสังเกต จาก การประเมิน
	๕	๔	๓	๒	๑	
1. ท่านชอบรายการอาหารกลางวันโรงเรียนจัดให้หรือไม่	๑๕๔	-	-	-	-	
2. ท่านได้รับประทานอาหารกลางวันเพียงพอกับความต้องการหรือไม่	๑๕๔	-	-	-	-	
3. อาหารกลางวันที่ท่านได้รับมีคุณภาพหรือไม่	๑๕๐	๔	-	-	-	
4. สถานที่รับประทานอาหาร เหมาะสมถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร	๑๔๙	๕	-	-	-	
5. วัสดุอุปกรณ์สำหรับการประกอบอาหาร เหมาะสมถูกหลัก สุขาภิบาลอาหาร	๑๕๐	๔	-	-	-	
6. ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากการรับประทานอาหารกลางวัน	๑๔๙	๕	-	-	-	

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

รายการอาหารกลางวันที่นักเรียนชอบรับประทาน (เรียงลำดับตามความชอบ)

๑.....ราดหน้าหมูกรอบ.....เกี้ยวทอด.....ฝรั่ง.....

๒.....ข้าวสวย.....แกงจืดไข่เจียว.....หมูทอด.....แอปเปิ้ล.....

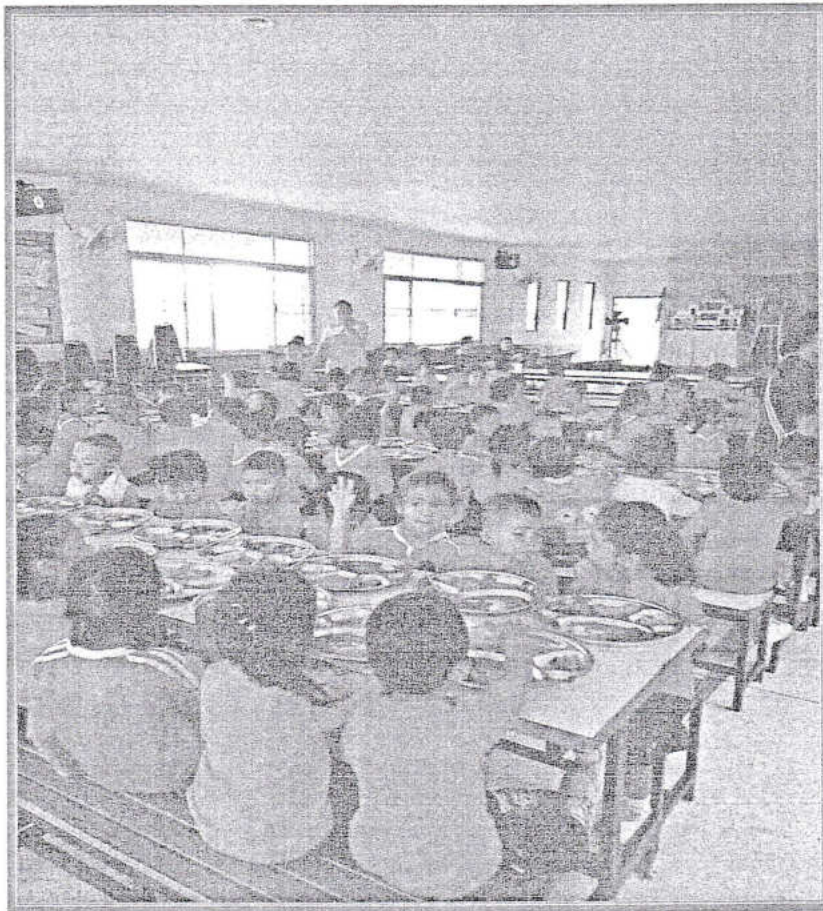
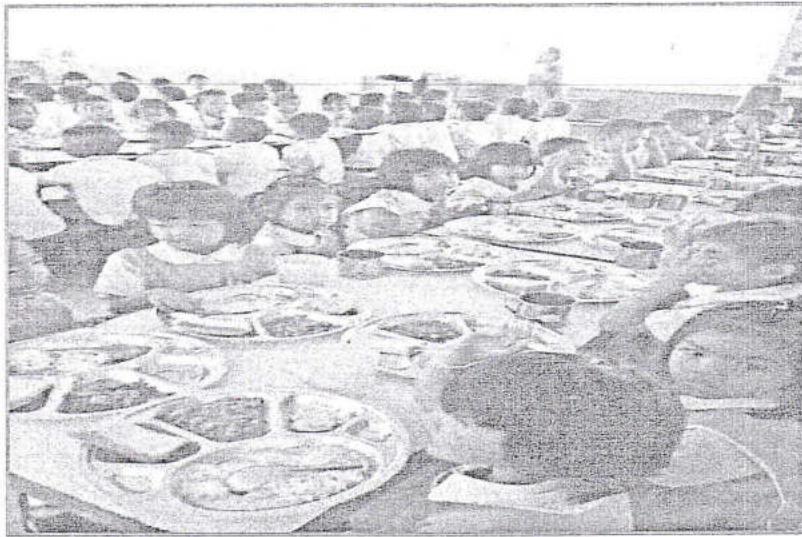
๔ .....ข้าวสวย.....แกงกะทิฟัก.....ไข่ตุ๋น.....ลอดช่องน้ำกะทิ.....

๔.....ข้าวผัดกุ้งเซียง.....แกงจืดแตงกวา.....กล้วยน้ำว้า.....

๕.....ข้าวสวย/แกงจืดวุ้นเส้น/หมูหวาน.....แตงโม.....



ภาพประกอบโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐



ขอรับรองว่าเป็นภาพถ่ายตามโครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง จริง

ลงชื่อ..... ไพ์พรนันท์ .....

(นางไพ์พรนันท์ นิธิวรรณันท์)

ครู

---

4. โครงการจัดทำป้ายชอยต่างๆ  
ในเขตเทศบาล  
(กองช่าง)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง สำนักงานเทศบาลตำบลโนนแดง

ที่ ...../๒๕๖๑ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดทำโครงการฯ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลโนนแดง

### เรื่องเดิม

ตามที่ กองช่าง เทศบาลตำบลโนนแดง ได้รับแจ้งจาก งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลฯ เรื่องรายงานข้อมูลโครงการ/กิจกรรม เพื่อติดตามและประเมินผลแผนของเทศบาลตำบลโนนแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) โดยมีมติเห็นชอบให้มีการติดตามและประเมินผลโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อวัดความพึงพอใจและความสำเร็จของทุกโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

### ข้อเท็จจริง

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนแดง ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจในการจัดทำโครงการจ้างเหมาจัดทำป้ายชอยภายในเขตเทศบาล จำนวน ๑๐ ป้าย ราคาค่าก่อสร้าง ๒๕๐,๑๐๕.๖๒ บาท เรียบร้อยแล้ว (ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้)

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายสมนึก วรรณวิกรม)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- ออสมท ๑๗๒๐

(นายสมศรี สารนกก)

ปลัดเทศบาลตำบลโนนแดง

(นายจิรพงษ์ จิตตานมริรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนแดง

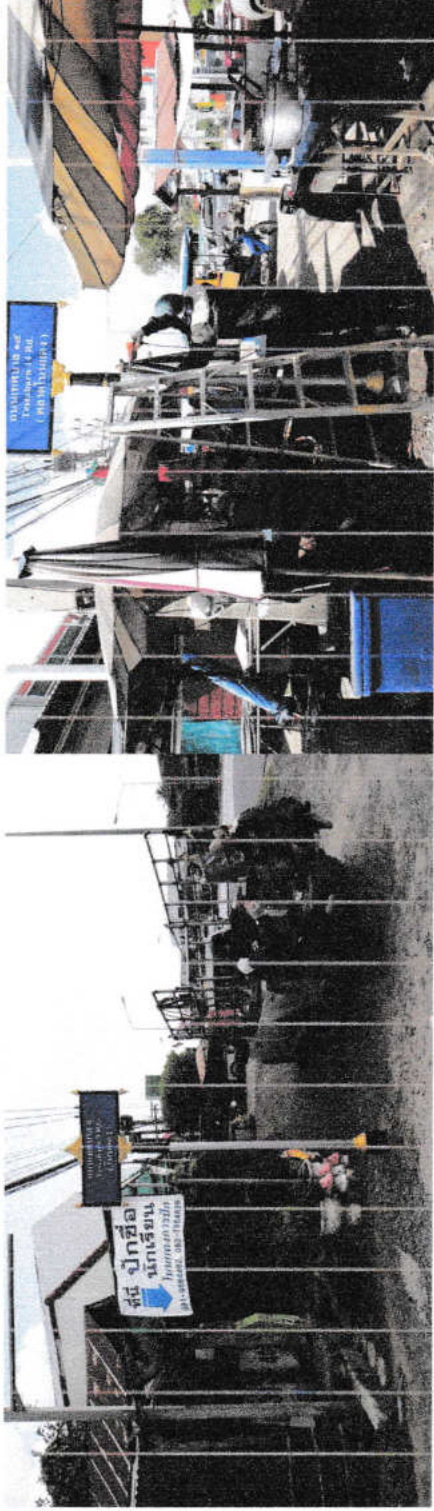
สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการทำโครงการประจำปี พ.ศ. 2560

โครงการจ้างเหมาจัดทำป้ายชอຍภายในเขตเทศบาล จำนวน 10 ป้าย

ผู้ให้ข้อมูลประชาชนในเขตเทศบาล จำนวน 42 คน

ข้อที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
		ค่าเฉลี่ย	S.D.	ความหมาย
<b>1</b>	<b>ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>			
1.1	การประชาสัมพันธ์โครงการให้ชุมชนรับทราบ	3.46	0.89	มาก
1.2	ระหว่างการก่อสร้างมีเจ้าหน้าที่ควบคุม ดูแลการก่อสร้างหรือไม่	3.46	0.63	มาก
1.3	การดูแล บำรุงรักษางานก่อสร้างของเทศบาล	3.38	0.87	มาก
<b>2</b>	<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>			
2.1	ความพอเพียง ทัวถึงของงานก่อสร้างในชุมชน	3.50	0.76	ปานกลาง
2.2	ความสะดวก ปลอดภัย ในการใช้งาน	3.54	0.61	มาก
2.3	ความมั่นคง แข็งแรงของงานก่อสร้าง	3.46	1.02	มาก
2.4	ความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย	3.48	0.87	มาก
<b>3</b>	<b>กระบวนการและขั้นตอนในการให้บริการ</b>			
3.1	มีการจัดทำโครงการตามความจำเป็น ก่อน-หลัง	3.44	0.69	มาก
3.2	มีป้ายประชาสัมพันธ์รายละเอียดของโครงการ	3.48	0.68	มาก
3.3	การมีส่วนร่วมของประชาชน	3.40	0.76	มาก
3.4	ความทันเวลากับความต้องการ	3.46	0.80	มาก
3.5	ประ โยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ	3.62	0.78	มาก
	รวม	3.47	0.49	มาก

จากตาราง ประชาชนมีความพึงพอใจ โครงการจ้างเหมาจัดทำป้ายชอຍภายในเขตเทศบาลตำบล โนนแดง จำนวน 10 ป้าย โดยภาพรวมมีความพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ย = 3.47) (S.D. = 0.49) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีแบบสำรวจ จำนวน 12 ข้อ มีความพึงพอใจมาก จำนวน 11 ข้อ และมีความพึงพอใจปานกลาง จำนวน 1 ข้อ โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ประ โยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ (ค่าเฉลี่ย = 3.62, S.D. = 0.78) รองลงมา คือ ความสะดวกปลอดภัยในการใช้งาน (ค่าเฉลี่ย = 3.54, S.D. = 0.61) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ การดูแล บำรุงรักษางานก่อสร้างของเทศบาล (ค่าเฉลี่ย = 3.38, S.D. = 0.87)



# ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลโนนแดง  
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนแดง  
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

\*\*\*\*\*

ตามที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนแดง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ครั้งที่ ๑ รอบเดือนเมษายน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้รายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น และเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลโนนแดงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ เทศบาลตำบลโนนแดงจึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ ครั้งที่ ๑ (รอบเดือนเมษายน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธีรพงษ์ จินตนามณีรัตน์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนแดง



คำสั่งเทศบาลตำบลโนนแดง

ที่ 466 /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนแดง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนแดง ประกอบด้วย

(๑) นายกิตติพงษ์ ดวงกลาง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนแดง	กรรมการ
(๒) นางญาณี มีระหันนอก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนแดง	กรรมการ
(๓) นางลดาวัลย์ นิลวิเศษ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนแดง	กรรมการ
(๔) นายณรงค์ คุลสันเทียะ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๕) นายสมพงษ์ พิมพ์กลาง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๖) ปลัดอาวุโสอำเภอโนนแดง	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
(๗) เกษตรตำบลโนนแดง	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
(๘) นายสมนึก วรรณวิกรม	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๙) นายสุรศักดิ์ พองพรหม	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลตำบลโนนแดง	กรรมการ
(๑๐) นายชิต จ้างนงค์นอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๑) นายทองอินทร์ พิพวนนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

/(๔)แต่งตั้งคณะกรรมการ.....



(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ถึง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายธีรพงษ์ จินตนามณีรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนแดง